

## Vilken lista skall vi använda när vi rapporterar klubbens verksamhet?

### *Anmälan av Studiecirkel*

Denna lista används vid kursverksamheten, eller verksamhet som är flera tillfällen än 3-4 ggr.

Minst 9 studietimmar sammanlagt (1 st. timme är 45 min)

Minst 3 deltagare inkl. ledaren. Ej mer än 4 st. timme varje gång

*Ex. valpkurser, olika fast sammansatta träningsgrupper.*

*Ex. kanske sökgänget som tränar i skogen varje lördag.*

Listan fylls i med alla personuppgifter och skickas in till mej på Stfr.

Ni får en annan lista av mej som fylls i under kursens gång. Efter sista tillfället, eller vid terminens slut, skrivs listan under av ledaren och skickas till Sfr per post. (underskrift i original)

( eller E-lista och signering via datorn )



### *Annan folkbildningsverksamhet*

Denna lista används vid kortkurser, helgkurser eller vid verksamhet som är minst 1 ggr och max 6 ggr.

Här får det också vara mer än 4 studietimmar per träff.

*Ex. helgkurs av alla slag, träffar i klubben som ex instruktörsträffar, lägerverksamhet, "vi skall göra klubbtidning" träffar mm. Har klubben organiserad träningsverksamhet varje vecka med ledare på klubben, kan denna lista också användas. Måste finnas ett program. Minst 3 deltagare och minst 1 st. timme. = 45 min) Här behövs alla personuppgifter på alla som är med. Listan fylls i, skrivs under och skickas in per post. Sedan är allt färdigt. (eller E-lista och signering via datorn)*

### *Rapport av kulturprogram*

Denna lista skall användas när ni skall ha en föreläsning, eller inbjuder klubbmedlemmar/rasklubben och/eller allmänheten till någon aktivitet på ex. klubben eller på stan, öppet hus.

Det är viktigt att det finns allmän inbjudan någonstans, ex, på er hemsida med Stfr logga.

Minst 5 deltagare måste vara med. Man måste ha ett "program" och man skall hålla på minst 60 min.

Jag skickar en lista där en ansvarig fyller i antal deltagare som varit med på evenemanget, (bara rapport om hur många man varit och antal kvinnor, inga andra uppgifter behövs) man skriver under och skickar in till Stfr per post. Om ni använder E-lista, så kan denna rapporteras och signeras i datorn, viktigt att kontaktperson skrivs dit.

Styrelsemöten är aldrig rapporteringsbart. Årsmöten och medlemsmöten kan man rapportera om man i samband med mötet har en föreläsning.

**En bra tanke är – gör ni något utvecklande tillsammans,  
är det nästan alltid rapporteringsbart!**

Jag är aldrig längre bort än ett mail eller telefonsamtal.

Hör gärna av er!

//Cina



Carina Andersson  
Studiefrämjandet Småland  
[carina.andersson@studieframjandet.se](mailto:carina.andersson@studieframjandet.se)  
0470-762905, 070-608 11 70